

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ И ТРУДУ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Об утверждении Положения об Общественном совете при Министерстве по социальной защите труда Приднестровской Молдавской Республики

В соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 6 апреля 2017 года № 61 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-15) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 мая 2017 года № 111 (САЗ 17-23), от 4 октября 2017 года № 258 (САЗ 17-41), от 10 января 2018 года № 2 (САЗ 18-2), от 12 февраля 2019 года № 49 (САЗ 19-6), от 27 сентября 2019 года № 352 (САЗ 19-37), от 5 июня 2020 года № 192 (САЗ 20-23), от 15 июня 2020 года № 205 (САЗ 20-25), от 10 сентября 2020 года № 313 (САЗ 20-37), от 29 декабря 2020 года № 481 (САЗ 21-1), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 30 октября 2020 года № 384 «Об утверждении Положения об общественных советах при исполнительных органах государственной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 20-44), в целях установления порядка формирования и деятельности Общественного совета при Министерстве по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики, повышения прозрачности и подотчетности деятельности Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики в подведомственной сфере, приказываю:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при Министерстве по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Направить настоящий Приказ на официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на первого заместителя министра по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр

Е. КУЛИЧЕНКО

г. Тирасполь
12 января 2021 г.
N 7

Приложение
к Приказу Министерства по социальной защите и труду
Приднестровской Молдавской Республики
от 12 января 2021 года № 7

Положение
об Общественном совете при Министерстве по социальной защите и труду
Приднестровской Молдавской Республики

1. Общие положения

1. Общественный совет при Министерстве по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики (далее - Общественный совет) является коллегиальным совещательным органом, создаваемым в целях повышения роли общественности при выработке и реализации Министерством по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики (далее - Министерство) государственной политики в подведомственной сфере.

2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, конституционными законами, законами, актами Президента Приднестровской Молдавской Республики и Правительства Приднестровской Молдавской Республики, настоящим Положением, Кодексом этики члена Общественного совета, Регламентом Общественного совета.

3. Общественный совет действует на общественных началах.

4. Основными принципами деятельности Общественного совета являются законность, коллегиальность, добровольность, компетентность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

2. Задачи и функции Общественного совета

5. Основными задачами Общественного совета являются:

а) обеспечение прозрачности, открытости и эффективности деятельности Министерства;

б) формирование и развитие гражданского правосознания;

в) повышение уровня доверия граждан к деятельности государства, а также обеспечение тесного взаимодействия государства с институтами гражданского общества;

г) содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;

д) реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

е) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

6. Общественный совет для осуществления возложенных задач выполняет следующие функции:

а) вырабатывает рекомендации и предложения по вопросам деятельности Министерства;

б) обсуждает годовой план работы Министерства и годовой отчет о его деятельности;

в) обсуждает отчеты Министерства о реализации государственных программ Приднестровской Молдавской Республики и проекты государственных программ Приднестровской Молдавской Республики в подведомственной сфере;

г) участвует в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики в мероприятиях антикоррупционного характера и заседаниях, в которых предусмотрено участие представителей общественных советов, проводимых Министерством;

д) участвует в обсуждении проектов законов и иных нормативных правовых актов, подготовленных Министерством;

е) рассматривает и проводит экспертизу общественных инициатив граждан, общественных и иных организаций, государственных органов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства;

ж) проводит слушания по вопросам, относящимся к приоритетным направлениям деятельности Министерства;

з) взаимодействует в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан и организаций о деятельности Министерства;

и) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

7. Общественный совет вправе осуществлять общественный контроль одновременно в нескольких формах, указанных в Законе Приднестровской Молдавской Республики от 29 декабря 2017 года № 402-3-VI «Об основах общественного контроля в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-1).

8. По согласованию с Министерством члены Общественного совета могут принимать участие в проводимых им официальных мероприятиях.

9. По запросам Общественного совета Министерство представляет необходимые сведения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, а также служебной информации ограниченного распространения.

3. Порядок формирования Общественного совета

10. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Приднестровской Молдавской Республики, представителей общественных объединений, движений, научного сообщества, специалистов и экспертов по профилю деятельности Министерства.

Общественный совет формируется в количестве не менее 5 (пяти) человек и не более 15 (пятнадцати) человек, за исключением случая, предусмотренного частью третьей пункта 14 настоящего Положения.

11. Членом Общественного совета может быть гражданин Приднестровской Молдавской Республики, достигший возраста 18 (восемнадцати) лет.

12. В состав Общественного совета не могут входить:

а) Президент Приднестровской Молдавской Республики, депутаты Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики, члены Правительства Приднестровской Молдавской Республики, судьи, иные лица, замещающие государственные должности, лица, замещающие должности государственной службы, лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления, а также руководители государственных и муниципальных организаций;

б) лица, признанные ограниченно дееспособными на основании решения суда;

в) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

г) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

д) лица, членство которых в Общественной палате Приднестровской Молдавской Республики либо общественных советах при исполнительных органах государственной власти ранее было прекращено в связи с нарушением Кодекса этики члена Общественного совета.

13. В целях формирования состава Общественного совета Министерство размещает на своем официальном сайте в глобальной сети Интернет (далее – официальный сайт Министерства) уведомление о начале процедуры создания (формирования) состава Общественного совета (далее – уведомление). Соответствующую информацию Министерство вправе также направлять в адрес отдельных граждан, а также организаций, целью деятельности которых является представление или защита общественных интересов в сфере деятельности Министерства.

14. Уведомление размещается на официальном сайте Министерства для приема документов на срок не менее 10 (десяти) рабочих дней. Уведомление должно содержать информацию о сроке и адресе для направления предложений по кандидатам в члены Общественного совета.

Если по истечении срока, указанного в части первой настоящего пункта, не поступило ни одного заявления о включении в Общественный совет либо поступило менее 5 (пяти) заявлений, срок размещения уведомления продлевается на 10 (десять) рабочих дней.

Состав Общественного совета может быть утвержден в количестве менее 5 (пяти) человек, если по истечении срока повторного размещения уведомления поступило менее пяти заявлений.

В случае отсутствия поступивших заявлений по истечении повторного размещения уведомления данное уведомление подлежит размещению в порядке, предусмотренном частями первой, второй настоящего пункта, по истечении 3 (трех) месяцев со дня первого размещения уведомления на официальном сайте Министерства.

15. Кандидаты в члены Общественного совета направляют в установленный Министерством в уведомлении срок и по указанному адресу документы, перечень и форма которых установлены Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 30 октября 2020 года № 384 «Об утверждении Положения об общественных советах при исполнительных органах государственной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 20-44).

16. Для рассмотрения документов кандидатов в члены Общественного совета приказом министра по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики (далее – министр) создается конкурсная комиссия Министерства, в состав которой входят: министр (председатель конкурсной комиссии), заместители министра (один из которых является заместителем председателя конкурсной комиссии), директор Единого государственного фонда социального страхования Приднестровской Молдавской Республики, руководители профильных структурных подразделений, а также руководитель структурного подразделения, в компетенцию которого входит правовое обеспечение деятельности Министерства. Численность состава конкурсной комиссии Министерства не может быть менее 8 (восьми) человек.

17. Не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня окончания срока для приема документов, конкурсная комиссия Министерства проводит заседание, на котором рассматривает поданные документы на предмет соответствия кандидатов требованиям, предъявляемым к членам Общественного совета, и принимает решение о включении кандидата в состав Общественного совета либо об отказе в этом.

При формировании Общественного совета учитывается наличие у кандидата опыта работы в сфере деятельности Министерства, наличие опыта участия в работе совещательных и (или) экспертных органов, профессиональной квалификации в сферах деятельности Министерства.

При выборе кандидатов в Общественный совет преимущественное право имеют кандидаты, обладающие образованием, соответствующим профильной деятельности Министерства.

18. Заседание конкурсной комиссии Министерства считается правомочным при наличии не менее 3/4 (трех четвертей) от общего количества членов конкурсной комиссии.

Решение о включении в состав Общественного совета принимается конкурсной комиссией индивидуально по каждому кандидату путем голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

19. Результаты заседания конкурсной комиссии в двухдневный срок со дня его проведения оформляются протоколом.

По результатам заседания конкурсной комиссии министром издается приказ об утверждении персонального состава Общественного совета.

20. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения состава Общественного совета Министерство размещает информацию о составе Общественного совета на своем официальном сайте, а также направляет кандидатам уведомление о включении либо об отказе во включении в состав Общественного совета (с указанием причин).

21. За 3 (три) месяца до истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета министр инициирует процедуру формирования нового состава Общественного совета в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Срок полномочий членов Общественного совета

22. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через 3 (три) года со дня утверждения его персонального состава.

23. Член Общественного совета должен приостановить свое членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий.

24. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- а) истечения срока его полномочий;
- б) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- в) его неспособности по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;
- г) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- д) признания его на основании решения суда, вступившего в законную силу, ограниченно дееспособным, недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;
- е) грубого нарушения Кодекса этики членов Общественного совета – по решению простого большинства членов Общественного совета, принятому на заседании Общественного совета;
- ж) избрания его на должность Президента Приднестровской Молдавской Республики, депутатом Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики, депутатом городского и районного Совета народных депутатов;
- з) назначения его на государственную должность Приднестровской Молдавской Республики или на должность в органах государственной власти и управления;
- и) если по истечении 30 (тридцати) дней со дня первого заседания Общественного совета член Общественного совета не выполнил требование пункта 23 настоящего Положения;
- к) систематического (более 3 (трех) раз подряд) непринятия участия без уважительной причины в работе заседаний Общественного совета;
- л) прекращения пребывания в гражданстве Приднестровской Молдавской Республики;
- м) смерти члена Общественного совета.

25. Полномочия члена Общественного совета приостанавливаются в случае:

- а) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Приднестровской Молдавской Республики, обвинения в совершении преступления;
- б) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Приднестровской Молдавской Республики, кандидата в депутаты Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики, кандидата в депутаты городского и районного Совета народных депутатов, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата;
- в) подачи заявления о вступлении в политическую партию.

26. В случае досрочного прекращения полномочий членов Общественного совета утверждение новых членов производится в соответствии с настоящим Положением, при этом сроки осуществления указанных процедур сокращаются наполовину.

27. Решение о начале формирования очередного состава Общественного совета принимается не ранее чем за 45 (сорок пять) дней и не позднее 30 (тридцати) дней до истечения трехлетнего периода со дня первого заседания Общественного совета действующего состава.

5. Организация и обеспечение деятельности Общественного совета

28. Общественный совет разрабатывает и утверждает Регламент Общественного совета (далее – Регламент Общественного совета), которым определяются:

- а) вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественного совета;
- б) порядок участия членов Общественного совета в его деятельности;
- в) сроки и порядок проведения заседаний Общественного совета;
- г) сроки и порядок проведения заседаний комиссий Общественного совета;
- д) избрание, полномочия и порядок деятельности председателя Общественного совета и его заместителя (заместителей);
- е) порядок формирования комиссий и рабочих групп Общественного совета;
- ж) прекращение полномочий председателя Общественного совета, его заместителя, председателей комиссий Общественного совета и членов Общественного совета;
- з) порядок принятия решений Общественного совета;
- и) порядок привлечения к работе и участию в работе Общественного совета граждан и общественных, некоммерческих организаций, которые (представители которых) не вошли в ее состав, в случаях, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере общественного контроля;
- к) порядок подготовки и публикации информации о деятельности Общественного совета, проводимых им мероприятиях и о полученных результатах;
- л) порядок подготовки мероприятий, проводимых Общественным советом;
- м) иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественного совета в соответствии с настоящим Положением.

29. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения персонального состава Общественного совета.

Первое заседание Общественного совета нового состава открывает и ведет до избрания председателя Общественного совета лицо, уполномоченное Министерством.

30. Председатель Общественного совета избирается членами Общественного совета из его состава на первом заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

Заместитель (заместители) председателя Общественного совета, и секретарь Общественного совета назначаются председателем Общественного совета.

31. Председатель Общественного совета и его заместитель (заместители) освобождаются от должности решением Общественного совета по инициативе не менее чем 1/3 (одной трети) членов Общественного совета, которое должно быть поддержано не менее чем половиной от числа действующих членов Общественного совета.

32. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

По решению председателя Общественного совета либо 1/3 (одной трети) членов Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

Заседание Общественного совета ведет председатель Общественного совета или по его поручению заместитель председателя Общественного совета.

33. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим Общественного совета не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения заседания.

Члены Общественного совета, выразившие свое несогласие с решением Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета. Особое мнение оформляется не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения заседания.

Копия протокола в течение 7 (семи) рабочих дней со дня заседания Общественного совета направляется министру.

Общественный совет принимает решения в форме заключений, предложений, обращений, которые носят рекомендательный характер, за исключением решений об организации работы Общественного совета, которые являются обязательными для исполнения членами Общественного совета.

34. Принимаемые Общественным советом решения подлежат обязательному обсуждению на заседании Коллегии Министерства. Обсуждение решений Общественного совета проводится не позднее месячного срока со дня получения министром копии протокола заседания Общественного совета.

35. Решения Общественного совета доводятся до сведения заинтересованных граждан, некоммерческих организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления.

Решения Общественного совета обнародуются на официальном сайте Министерства в разделе «Общественный совет».

36. Общественный совет разрабатывает и утверждает Кодекс этики членов Общественного совета. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики Общественного совета, является обязательным для членов Общественного совета.

37. Общественный совет ежегодно подготавливает и публикует в системе электронной демократии и на официальном сайте Министерства информацию о деятельности Общественного совета, проводимых им мероприятиях и о полученных результатах.

38. Председатель Общественного совета:

а) представляет Общественный совет в органах государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, органах местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики, общественных объединениях и организациях;

б) определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета, организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

г) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания Общественного совета и состав иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

д) взаимодействует с руководством Министерства по вопросам реализации решений Общественного совета;

е) принимает решение о проведении, в случае необходимости, внеочередного заседания Общественного совета;

ж) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности Общественного совета.

В случае отсутствия председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета.

39. Секретарь Общественного совета:

а) готовит проект повестки дня заседания Общественного совета и проект протокола заседания Общественного совета;

б) организует текущую деятельность Общественного совета и координирует деятельность его членов;

в) информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;

г) обеспечивает во взаимодействии с Министерством подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям Общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня Общественного совета;

д) решает иные вопросы по поручению председателя Общественного совета.

В случае отсутствия секретаря Общественного совета его обязанности исполняет один из членов Общественного совета по поручению председателя Общественного совета.

40. Члены Общественного совета:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Общественного совета;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании Общественного совета.

41. Члены Общественного совета участвуют в его заседаниях лично, без права передачи своих полномочий другим лицам.

42. По приглашению председателя Общественного совета в заседаниях Общественного совета могут принимать участие представители Министерства, иных органов государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, органов местного самоуправления, общественных объединений, средств массовой информации, а также представители научных и образовательных организаций.

43. Общественный совет вправе образовывать комиссии Общественного совета по функциональной, отраслевой направленности. В состав комиссий Общественного совета входят члены Общественного совета. Возглавляет и организует работу комиссии Общественного совета председатель комиссии Общественного совета, избираемый из числа ее членов.

44. Общественный совет вправе образовывать рабочие группы Общественного совета по решению отдельных вопросов (направлений) в пределах полномочий Общественного совета. В состав рабочих групп Общественного совета, помимо членов Общественного совета, могут входить представители общественных объединений, иных некоммерческих организаций и иные граждане, привлеченные к работе Общественного совета.

45. Деятельность Общественного совета обеспечивается Министерством.

Созыв и организация подготовки первого заседания Общественного совета нового состава, и организационная поддержка последующих заседаний осуществляются Министерством.